



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

BENVENUTI A GUALDO TADINO

BANDO PER CONTRIBUTO INTEGRATIVO DEL CANONE DI LOCAZIONE IN FAVORE DI FAMIGLIE CHE SI TRASFERISCONO NEL CENTRO STORICO DI GUALDO TADINO IN UN ALLOGGIO IN AFFITTO.

Il presente bando è emanato sulla base della D.G.C. n. 262 del 03/12/2024.

ART.1 - DEFINIZIONI

Ai fini del presente Bando si intende per:

- a) **FAMIGLIA**: insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, unione civile, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, aventi dimora abituale nella stessa abitazione; una famiglia può essere costituita anche da una sola persona (art. 4 D.P.R. 223/1989) o coppia costituita da giovani che provengono da due distinti nuclei familiari di origine;
- b) **CANONE DI LOCAZIONE**: somma in denaro/corrispettivo che il conduttore/locatario (cioè chi prende in affitto un'unità immobiliare) si obbliga a versare al locatore (cioè chi concede in affitto un'unità immobiliare) in virtù del contratto di locazione, al netto delle spese condominiali, delle spese per le utenze e di altri eventuali oneri accessori;
- c) **CENTRO STORICO**: la zona di cui alla mappa (allegato B) entro le zone gialle;

ART.2 - FINALITA'

Il presente bando disciplina i criteri per l'erogazione di un contributo, integrativo del canone di locazione, in favore delle famiglie che si trasferiscono nel centro storico di Gualdo Tadino in un alloggio locato nel libero mercato;

ART.3 - BENEFICIARI

- a) famiglie non ancora iscritte nell'Anagrafe di Gualdo Tadino che intendono trasferirsi nel centro storico di Gualdo Tadino;
- b) famiglie già iscritte nell'Anagrafe di Gualdo Tadino che intendono trasferirsi nel centro storico di Gualdo Tadino;

ART.4 – REQUISITI DI ACCESSO

L'accesso al contributo è subordinato al possesso, alla data della richiesta, dei seguenti requisiti:

- a) il richiedente deve avere la cittadinanza italiana o comunitaria o, se cittadino di uno Stato extra-UE o apolide, deve essere regolarmente soggiornante;
- b) il richiedente deve avere un'età inferiore a 40 anni compiuti alla data di pubblicazione del presente bando;
- c) il richiedente deve avere la titolarità di un contratto di locazione, registrato in data successiva alla pubblicazione del presente bando, per un'unità immobiliare ad uso abitativo, sita nel centro storico del comune di Gualdo Tadino come da art. 1 lettera c), della durata di almeno 2 anni e con un canone di locazione mensile minimo di euro 250,00.



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

- d) il richiedente deve svolgere attività lavorativa alla data della richiesta;
- e) nessuno dei componenti della famiglia che andrà ad abitare nel nuovo alloggio deve avere un rapporto di parentela o affinità entro il terzo grado con il proprietario dell'alloggio;
- f) i membri della famiglia che andranno ad abitare nel nuovo alloggio devono avere l'intenzione di chiedere l'iscrizione anagrafica presso l'unità immobiliare locata, entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta;
- g) un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) in corso di validità, calcolato con i criteri stabiliti dalla normativa statale di riferimento, compreso tra un valore minimo non inferiore a € 9.360,01 ed un valore massimo non superiore a € 40.000;
- h) nessuno dei componenti della famiglia che andrà ad abitare nel nuovo alloggio deve avere la piena titolarità di diritti reali (proprietà, usufrutto, ecc.) su un alloggio nel territorio del Comune di Gualdo Tadino; le disposizioni di cui al presente punto non si applicano quando ci sia la titolarità di un immobile ad uso abitativo nelle seguenti fattispecie:
 - coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'Autorità giudiziaria, non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è titolare;
 - alloggio dichiarato inagibile da parte del Comune o altra Autorità competente;
 - alloggio sottoposto a procedura di pignoramento a decorrere dalla data di notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'art. 560 c.p.c.;
- i) nessuno dei componenti della famiglia che andrà ad abitare nel nuovo alloggio deve avere in carico eventi di occupazione abusiva di alloggio o di unità immobiliare ad uso non residenziale o di spazi pubblici e/o privati, negli ultimi 5 anni;
- j) nessuno dei componenti della famiglia che andrà ad abitare nel nuovo alloggio deve essere stato oggetto di procedure di sfratto per morosità relative a immobili ad uso abitativo;

Ai fini del presente bando non sono ammissibili le seguenti tipologie di contratto:

- di locazione relativo ad Edilizia Residenziale Sociale (ERS) Pubblica;
- di locazione relativo ad alloggio locato per finalità turistiche;
- di locazione relativo ad alloggio incluso nelle categorie catastali A/1 (abitazioni di tipo signorile), A/8 (ville) e A/9 (palazzi di eminenti pregi artistici e signorili);
- di comodato d'uso;
- di sublocazione;

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di esclusione dalla procedura di concessione del contributo:

- a) la sottoposizione ad una delle misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 159/2011 "*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione*";
- b) la condanna, accertata con sentenza passata in giudicato, per falsa dichiarazione alla Pubblica Amministrazione, salvo che alla data della presentazione della domanda di contributo siano trascorsi due anni dall'esecuzione della pena o dall'estinzione del reato;
- c) la condizione di divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni nei due anni anteriori alla data di presentazione della domanda di contributo, prevista in caso di dichiarazioni mendaci dall'articolo 75, comma 2, del DPR 445/2000;



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

ART. 6 – RISORSE

Le risorse complessive destinate all'erogazione del contributo in oggetto in favore delle famiglie di cui al presente bando saranno di € 30.000,00.

ART. 7 – CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

L'agevolazione si configura come segue:

- a) per le famiglie non ancora iscritte nell'Anagrafe di Gualdo Tadino che intendono trasferirsi nel centro storico di Gualdo Tadino in un alloggio locato:
 - per il primo anno: contributo di € 100,00 mensili, per n. 12 mensilità;
 - per il secondo e terzo anno: contributo di € 600,00 annuali;
- b) per le famiglie già iscritte nell'Anagrafe di Gualdo Tadino che intendono trasferirsi nel centro storico di Gualdo Tadino il contributo è pari a € 100,00 mensili, per n. 12 mensilità.

Il richiedente (o qualsiasi altro componente della sua famiglia), che abbia già percepito il contributo in oggetto non potrà presentare un'ulteriore richiesta.

ART. 8 - DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA

Alla richiesta di contributo debitamente compilata secondo il modello allegato A), dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- copia del contratto di locazione e copia della registrazione dello stesso presso l'Agenzia delle Entrate;
- dichiarazione ISEE in corso di validità (nel caso di coppie provenienti da due distinti nuclei familiari l'ISEE di riferimento sarà quello del nuovo nucleo familiare che si andrà a formare e dovrà essere presentata entro 45 giorni dalla presentazione della domanda);
- copia del codice IBAN rilasciato dalla Banca/Posta, con l'indicazione dei relativi intestatari;
- copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- copia della documentazione comprovante la condizione di svolgere attività lavorativa del richiedente al momento della richiesta (a titolo esemplificativo e non esaustivo: copia della busta paga relativa alla mensilità in cui viene presentata la richiesta, copia della lettera d'incarico di prestazione professionale, documentazione relativa alla commessa ricevuta, ecc.);
- se ricorre il caso, copia della documentazione attestante la regolarità del soggiorno del richiedente;
- se ricorre il caso, copia dell'eventuale documentazione comprovante che la titolarità di diritti reali (proprietà, usufrutto, ecc.) su un alloggio, relativa ad uno o più componenti della famiglia del richiedente che andrà ad abitare nel nuovo alloggio, ricada in una delle fattispecie elencate all'art. 4 lettera h);



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

ART. 9 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La richiesta di contributo potrà essere presentata dal giorno di pubblicazione del presente bando, fino all'esaurimento delle risorse a ciò destinate e comunque **entro e non oltre il 30/11/2025**, compilando il relativo modulo (allegato A) completo di tutta la documentazione di cui all'art. 8. La documentazione può essere inviata tramite PEC all'indirizzo gualdotadino@lettereificate.it oppure può essere consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Gualdo Tadino, oppure inviata tramite raccomandata a: Comune di Gualdo Tadino, Ufficio Sviluppo Economico, Piazza Martiri della Libertà n. 4 – 06023 – Gualdo Tadino (PG) inserendo nell'oggetto: *“Bando Benvenuti a Gualdo Tadino – Richiesta contributo”*.

ART. 10 – ISTRUTTORIA DELLE RICHIESTE

Le domande di contributo saranno protocollate in base all'ordine cronologico di ricezione. I contributi saranno quindi assegnati alle domande complete di tutta la documentazione prescritta e valutate positivamente, sulla base dell'ordine cronologico con cui saranno pervenute al protocollo dell'Ente e fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Il responsabile dell'istruttoria si riserva la facoltà di chiedere ai soggetti richiedenti i chiarimenti e le integrazioni che si rendessero necessari.

Le domande incomplete o prive, anche parzialmente, della documentazione richiesta, non saranno ritenute valide ai fini della valutazione per l'ammissione al contributo e ne verrà comunicata l'inammissibilità con formale nota inviata all'indirizzo mail indicato dal richiedente nella domanda stessa. In conseguenza di ciò, l'interessato, ai fini della partecipazione al presente bando, potrà inoltrare una nuova domanda, allegando ex novo tutta la documentazione prevista dall'art. 8.

ART. 11 - MODALITÀ E TEMPI DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo riconosciuto verrà liquidato annualmente ai beneficiari mediante accredito sul conto corrente bancario/postale indicato in fase di presentazione della richiesta, previa verifica:

- che il richiedente abbia chiesto, per sé e per la propria famiglia, l'iscrizione nell'Anagrafe del Comune di Gualdo Tadino, presso l'unità immobiliare presa in locazione e che tale iscrizione venga mantenuta per tutto il periodo di erogazione del contributo in oggetto;
- che il titolare del contratto di locazione abbia regolarmente versato il canone al proprietario;
- che non sia intervenuta intimazione di rilascio dell'immobile (sfratto);

L'esito negativo di almeno una delle verifiche sopra descritte verrà comunicato all'interessato e determinerà la sospensione dell'erogazione del contributo che perdurerà fino a che la criticità riscontrata non venga sanata (ove ciò risulti possibile).

Inoltre il beneficiario ai fini dell'ottenimento del contributo non dovrà avere posizioni debitorie nei confronti del Comune di Gualdo Tadino (TARI, IMU, ecc.).

ART. 12 – CONTROLLI

L'Amministrazione comunale si riserva di svolgere i dovuti controlli circa la veridicità delle dichiarazioni rese ai fini dell'erogazione del contributo, sia mediante l'autonoma consultazione delle banche dati di altri Enti, sia chiedendo la collaborazione degli organi preposti, sia richiedendo la produzione di specifiche attestazioni. Nel caso sia accertata



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

l'erogazione indebita di contributi attraverso dichiarazioni non veritiere, il Comune di Gualdo Tadino provvederà immediatamente alla revoca del beneficio e alle azioni di recupero delle somme indebitamente corrisposte, fatte salve le responsabilità penali derivanti dall'aver reso dichiarazioni mendaci.

ART.13 – INFORMAZIONI GENERALI

Il presente Bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet istituzionale del Comune di Gualdo Tadino, all'indirizzo www.tadino.it Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Gualdo Tadino - Settore Finanziario Sviluppo Economico Integrati, contattando l'Ufficio Sviluppo Economico al numero 075/9150265 oppure inviando una mail all'indirizzo economia@tadino.it

ART. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è Il responsabile dell'Ufficio Sviluppo Economico - Partecipate - Cooperazione Internazionale - Dott. Danilo Enrico Guidubaldi tel. 0759150265 economia@tadino.it

ART. 15 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)

Il Regolamento (Ue) 2016/679 di seguito "GDPR" e ss.mm. relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, prevedono la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali. La presente informativa viene fornita, in attuazione della disciplina sopra indicata, per illustrare le informazioni relative al trattamento dei dati personali e sull'esercizio dei diritti e si riferisce al procedimento identificato. Secondo le normative citate, il Titolare del trattamento è responsabile che questo avvenga in base ai principi di: liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, criteri di conservazione, integrità e riservatezza. Il Titolare del trattamento è il Comune di Gualdo Tadino nella persona del Sindaco dott. Massimiliano Presciutti. Il Responsabile della protezione dei dati è Biagiotti Roberto. Il trattamento sarà effettuato secondo modalità manuali e informatizzate. I dati trattati si dividono in due tipologie:

- volontariamente conferiti (riportati nel modulo di istanza)
- dati acquisiti dall'Amministrazione Comunale presso altre Pubbliche Amministrazioni

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per l'espletamento delle attività necessarie al procedimento amministrativo in oggetto, l'eventuale rifiuto potrebbe comportare la mancata conclusione del procedimento. I dati personali, oggetto di trattamento vengono trattati presso le sedi del Comune di Gualdo Tadino o presso quelle di incaricati/responsabili designati. I dati potranno essere comunicati a altri Enti, Pubbliche Amministrazioni e le persone fisiche o giuridiche aventi diritto, nei casi previsti dalla Legge 241/1990 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, art 71. del D.P.R. 445/2000 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), e nei casi previsti dalla normativa sull'accesso civico (semplice o generalizzato) di cui all'art. 5 del D. Lgs 33/2013. I dati, laddove previsto per legge e limitatamente a quelli necessari, possono essere oggetto di pubblicazione sul sito web del Comune di Gualdo Tadino



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

- In "Amministrazione Trasparente" in attuazione di obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013
- all'albo pretorio online degli atti (D. Lgs. 267/2000)

I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. I dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse. Successivamente i dati vengono cancellati fisicamente, logicamente o disattivati (in questo ordine di preferenza) a seconda delle possibilità offerte dal sistema che contiene il dato. I diritti che Lei può esercitare sono:

- chiedere l'accesso ai dati personali;
- chiedere la rettifica;
- chiedere la cancellazione, fermo restando che tale diritto non si applica per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- chiedere la limitazione del trattamento;
- di opporsi al trattamento;
- chiedere la portabilità.