



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

IMPRESA^ALCENTRO

Bando per la promozione, valorizzazione e crescita del centro storico del comune di Gualdo Tadino mediante erogazione di contributi a fondo perduto per imprese e attività commerciali, artigianali e dei pubblici esercizi del centro storico.

ART. 1 - FINALITA'

Il presente bando regola le procedure tecniche ed amministrative per l'erogazione da parte del comune di Gualdo Tadino, di contributi finalizzati al sostegno alle imprese, al rafforzamento della loro competitività e allo sviluppo del tessuto economico e sociale del centro storico.

ART. 2 - AMBITO E PRIORITA'

Saranno oggetto di concessione di contributo, gli interventi finalizzati:

- a) all'apertura di nuovi esercizi;
- b) per le attività esistenti gli interventi di riqualificazione e miglioramento dell'estetica esterna, della riqualificazione interna e messa a norma.

La dotazione complessiva destinata al presente bando ammonta a complessivi € 50.000,00 di cui almeno € 25.000 riservati all'apertura di nuovi esercizi.

ART. 3 - SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono presentare domanda le imprese artigianali, commerciali e dei pubblici esercizi che:

- intendono avviare un'attività o riaprire un'attività o migliorare e riqualificare un'attività esistente con una sede operativa nel Centro Storico del Comune di Gualdo Tadino così come individuato nella mappa (allegato B) all'interno delle zone rosse;
- dispongono di locali direttamente accessibili al pubblico, presso cui si esercita una attività di:
 - vendita al dettaglio di beni e/o servizi;
 - somministrazione di cibi e bevande;
 - prestazione di servizi alla persona;
 - artigianato;
 - studi professionali;

ART. 4 - REQUISITI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

È ammessa la partecipazione di imprese che soddisfino i seguenti requisiti:

1. essere iscritte al Registro delle Imprese;
2. essere in regola con il pagamento dei tributi locali (IMU, TARI, Canone unico, ecc.);
3. essere in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
4. disporre di un'unità locale collocata all'interno del centro storico così come definito nel presente



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

bando;

5. non avere alcuno dei soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia) per il quale sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del citato D.lgs.;

6. non trovarsi in fase di liquidazione né essere soggetti alle procedure concorsuali di cui al regio decreto 16.03.1942, n. 267 e successive modificazioni, né alle procedure di regolazione della crisi e dell'insolvenza di cui al decreto legislativo 12.01.2019 n. 14.

I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di contributo e mantenuti anche in fase di erogazione finale del contributo.

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di esclusione dalla procedura di concessione del contributo:

- a) la sottoposizione ad una delle misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 159/2011 "*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione*";
- b) la condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) la condanna, accertata con sentenza passata in giudicato, per falsa dichiarazione alla Pubblica Amministrazione, salvo che alla data della presentazione della domanda di contributo siano trascorsi due anni dall'esecuzione della pena o dall'estinzione del reato;
- d) la condizione di divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni nei due anni anteriori alla data di presentazione della domanda di contributo, prevista in caso di dichiarazioni mendaci dall'articolo 75, comma 2, del DPR 445/2000;

Non possono ottenere il contributo:

- e) i soggetti che costituiscono articolazione di partiti politici e di organizzazioni sindacali;
- f) i soggetti che non siano in regola con il pagamento delle imposte (salvo i casi previsti dall'art.12);
- g) le imprese che non siano in regola con il possesso dei requisiti previsti dalle norme di settore per l'esercizio della propria attività;
- h) le società o le imprese che risultano soggette ad amministrazione controllata, a concordato preventivo o a liquidazione giudiziale.
- i) le imprese che non siano in regola con il versamento dei contributi assistenziali e previdenziali e in generale con il rispetto delle disposizioni previste dalla normativa in materia di assicurazione sociale e previdenziale;
- j) i soggetti che non siano in regola con il rispetto delle disposizioni previste dalla normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

Non possono ottenere il contributo, infine, i soggetti che esercitano in via prevalente una delle seguenti attività:

- k) compro oro o attività con finalità similari;
- l) centri scommesse;
- m) vendita effettuata mediante apparecchi/distributori automatici;
- n) vendita di articoli erotici (*sexy shop*);
- o) money change e money transfer;
- p) phone center e internet point;
- q) procacciatori d'affari;
- r) commercio su aree pubbliche e venditori ambulanti;



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

- s) somministrazione con modalità *fast food* e *self-service*;
- t) centri massaggi, centri olistici e centri benessere in genere, non inquadrati come centri estetici o fisioterapici;
- u) night club;
- v) commercio al dettaglio in esercizi non specializzati (empori, supermercati, minimarket);
- w) commercio al dettaglio di bigiotteria e chincaglieria.

ART.6 - MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

I beneficiari potranno ottenere un contributo come segue:

- a) Per le **nuove imprese** (data inizio attività a partire dal 01/01/2024) il contributo sarà pari al 50% delle spese ammesse per un massimo concedibile di € 5.000,00.
- b) Per le **imprese già esistenti** (data inizio attività entro il 31/12/2023) il contributo sarà pari all'80% delle spese ammesse per un massimo concedibile di € 2.000,00.

Tutte le tipologie saranno destinatarie del contributo in un'unica soluzione.

Il contributo si intende a fondo perduto e al netto dell'IVA.

L'agevolazione è concessa ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 ("De Minimis"). A tal proposito si precisa che l'importo complessivo degli aiuti De Minimis concedibili ad una "Impresa Unica", così come definita dall'art. 2 comma 2 del Reg. (UE) n. 1407/2013, non deve superare il massimale di 200.000,00 euro su un periodo di 3 esercizi finanziari (l'esercizio finanziario entro il quale il contributo viene concesso ed i 2 precedenti)

Si ricorda che il contributo è al lordo della ritenuta di legge del 4% e che l'erogazione avverrà al netto della suddetta ritenuta.

ART.7 - TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI AMMISSIBILI

Gli interventi ammissibili a contributo devono essere riconducibili:

- all'apertura di nuovi esercizi;
- per le attività esistenti gli interventi di riqualificazione e miglioramento dell'estetica esterna, della riqualificazione interna e la messa a norma.

A titolo esemplificativo si riportano i seguenti interventi finanziabili:

- adeguamento strutturale, organizzativo e operativo dell'attività alle nuove esigenze di sicurezza e protezione della collettività e dei singoli consumatori;
- organizzazione di servizi di logistica, trasporto e consegna a domicilio e di vendita online, come parte accessoria di un'altra attività, con preferenza per l'utilizzo di sistemi e mezzi a basso impatto ambientale;
- interventi di estetica esterna, quali a titolo di esempio non esaustivo il rifacimento delle strutture esterne, insegne, tende, vetrine, illuminazione, fioriere, ecc. così come indicato all'art. 3 bis del regolamento di polizia urbana e rurale approvato con deliberazione di C.C. n. 13 del 30/04/2016 e modificato con D.C.C. n. 73 del 21/12/2021;
- acquisto di strutture espositive destinate all'allestimento delle vetrine;
- interventi di riqualificazione interna e messa a norma dei locali;



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

- interventi di innovazione tecnologica.

L'ammontare complessivo (considerata la compartecipazione del richiedente) del quadro economico del progetto presentato a valere sul presente bando deve essere pari o superiore ad € 2.000,00.

ART. 8 - SPESE AMMISSIBILI

Risultano ammissibili le spese rientranti nel seguente elenco, e per le quali, se necessario, sia stato richiesto o rilasciato il nulla osta/autorizzazione da parte del Comune di Gualdo Tadino o in forza di altro titolo autorizzatorio (SCIA, CILA, ecc.):

- opere edili private (ristrutturazione, ammodernamento dei locali, lavori su facciate ed esterni ecc.);
- installazione o ammodernamento di impianti;
- arredi e strutture temporanee;
- macchinari, attrezzature ed apparecchi, comprese le spese di installazione strettamente collegate;
- veicoli da destinare alla consegna a domicilio o all'erogazione di servizi comuni, ad uso esclusivo aziendale, quali biciclette, biciclette elettriche, monopattini, monopattini elettrici, motociclette elettriche;
- realizzazione, acquisto o acquisizione tramite licenza pluriennale di software, canoni annuali, piattaforme informatiche, applicazioni per smartphone, siti web ecc.
- spese per studi ed analisi (indagini di mercato, consulenze strategiche, analisi statistiche, attività di monitoraggio ecc.);
- spese per parcelle notarili inerenti ai costi sostenuti per la costituzione di società nel limite del 50% dell'importo della parcella al netto di iva, bolli e imposte;
- Spese per l'acquisizione di servizi di vendita online e consegna a domicilio;
- Formazione in tema di sicurezza e protezione di lavoratori e consumatori, comunicazione e marketing, tecnologie digitali;
- Spese di promozione, comunicazione informazione ad imprese e consumatori (materiali cartacei, pubblicazioni e annunci sui mezzi di informazione, comunicazione sui social networks ecc.);

Sono ammissibili:

- le spese al netto dell'IVA e di altre imposte e tasse;
- le spese effettivamente sostenute dall'impresa beneficiaria, ritenute pertinenti e direttamente imputabili al progetto e i cui giustificativi di spesa decorrano a partire dalla data di pubblicazione del presente bando. Per determinare l'ammissibilità temporale di una determinata spesa, rileva la data di emissione della relativa fattura.

Non sono ammissibili:

1. Le fatture emesse da soggetti aventi legali rappresentanti, amministratori, soci in comune con il soggetto richiedente il contributo o da società con rapporti di controllo o collegamento o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
2. Gli oneri finanziari, imposte e tasse e oneri contributivi;
3. Le spese per la gestione ordinaria dell'attività di impresa, ad esempio: materiali di consumo e minuterie, cancelleria, scorte di materie prime, semilavorati, utenze;
4. Le spese per l'installazione degli apparecchi da gioco d'azzardo lecito;
5. Le spese di viaggio (trasferta, vitto e alloggio);



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

6. I lavori in economia;
7. Le spese per il personale;
8. Qualsiasi forma di auto-fatturazione;

Si precisa che le spese dovranno:

- essere intestate al soggetto beneficiario;
- rientrare nel periodo di ammissibilità di cui al presente articolo;
- documentate da fatture, o da documenti contabili di valore probatorio equivalente, esclusivamente intestate al beneficiario e pagate con modalità tracciabili (tramite bonifico o pagamenti con bancomat o carta di credito);
- aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto beneficiario, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'operazione oggetto di agevolazione;

Sono esclusi TASSATIVAMENTE i pagamenti effettuati in contanti e tramite assegno circolare.

Sono escluse le spese regolate attraverso cessione di beni o compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario e il fornitore.

Non è ammesso a contributo l'acquisto di beni usati.

ART. 9 - RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

I soggetti beneficiari dovranno far pervenire al Comune di Gualdo Tadino, via PEC all'indirizzo gualdotadino@lettereificate.it, tutta la documentazione definitiva sugli interventi realizzati, consistente in:

- documenti validi ai fini fiscali e relativi giustificativi che attestino il pagamento con mezzi tracciabili (comprensiva dei relativi estratti conto su carta intestata della banca dove vengono segnalati i singoli pagamenti);
- modulo di rendicontazione (Allegato B), sottoscritto dal legale rappresentante, comprensivo delle coordinate bancarie del conto corrente, intestato al soggetto beneficiario, su cui effettuare il versamento del contributo;
- fatture e documenti che consentano la tracciabilità dei pagamenti (copia assegno/bonifico/RIBA ed estratto conto che attesti l'avvenuto pagamento). Tutta la documentazione deve rispettare le specifiche indicate;
- documentazione fotografica attestante l'avvenuto intervento;
- copia documento di identità in corso di validità e codice fiscale del legale rappresentante;

A seguito dell'avvenuta trasmissione della rendicontazione, qualora nel corso della verifica della documentazione fornita emergessero riduzioni delle spese effettivamente sostenute, si procederà con una rideterminazione proporzionale del contributo concesso.

Si specifica altresì che in caso di variazioni in rialzo dell'investimento rispetto a quanto indicato nel modulo di domanda, il contributo verrà comunque determinato sulla base dell'investimento indicato nella domanda di partecipazione.

ART.10 – DOMANDA

La domanda redatta conformemente all'Allegato A) dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

dal legale rappresentante, debitamente compilata in ogni sua parte, e corredata da:

- 1) relazione di progetto in cui descrivere gli interventi che si intendono realizzare che saranno oggetto di valutazione corredata da documentazione grafica, fotografica, fotomontaggi, simulazioni (rendering) od altro supporto informativo atto ad illustrare inequivocabilmente tipologie, materiali e colori delle attrezzature; eventuale planimetria con l'individuazione della superficie e l'indicazione della disposizione delle attrezzature che si intendono collocare;
- 2) copia della carta d'identità in corso di validità del legale rappresentante e suo codice fiscale;
- 3) per gli interventi già realizzati, la descrizione degli interventi corredata da documentazione grafica, fotografica, tutti i giustificativi di spesa quietanzati e i documenti che ne attestino l'avvenuto pagamento con mezzi tracciabili;
- 4) per gli interventi da realizzare, i preventivi dettagliati per singolo intervento;
- 5) il quadro economico riassuntivo delle spese sostenute o da sostenere;

I richiedenti il contributo dovranno inoltrare la domanda mediante PEC all'indirizzo gualdotadino@lettereificate.it entro e non oltre il 30/11/2025 inserendo nell'oggetto quanto segue: "Bando ImpresAlcentro – richiesta contributo".

È possibile presentare una sola domanda per azienda.

ART.11 - ISTRUTTORIA

Le domande pervenute saranno sottoposte all'esame di una commissione appositamente nominata, la quale effettuerà la valutazione sulla base dell'ordine di arrivo al protocollo e della conformità degli interventi a quanto richiesto dal presente bando. Nel caso di domanda incompleta e/o irregolare, l'ufficio preposto invierà, ai sensi dell'art. 10 bis della l. 241/1990 via PEC richiesta di integrazioni/regolarizzazione assegnando all'interessato un termine perentorio di 10 giorni dalla ricezione della comunicazione per la risposta.

Decorso inutilmente tale termine, la domanda si intenderà definitivamente esclusa. L'esito della fase istruttoria verrà comunicato all'interessato. L'importo del contributo sarà determinato sulla base di quanto stabilito nel precedente art. 6. Le risorse saranno assegnate ai beneficiari entro i limiti di disponibilità finanziaria di cui all'art.2.

ART. 12 - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà erogato ai soggetti beneficiari, in unica soluzione, previa presentazione delle fatture dettagliate e quietanzate di cui all'art. 8, comunque successivamente alla realizzazione degli interventi. La liquidazione del contributo è altresì subordinata alla verifica del DURC e della situazione debitoria nei confronti del Comune. Solo dopo aver regolarizzato le eventuali posizioni debitorie il contributo potrà essere erogato al beneficiario. In caso contrario verranno attivate le procedure per l'intervento sostitutivo ai sensi dell'articolo 11, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e/o l'istituto della compensazione ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 26/04/2022.

La rendicontazione delle spese sostenute completa di tutta la documentazione, dovrà pervenire, improrogabilmente, entro e non oltre 12 mesi dalla comunicazione di ammissione a contributo, pena la decadenza del contributo assegnato.

ART. 13 - ISPEZIONI E CONTROLLI

Il Comune di Gualdo Tadino può disporre in qualsiasi momento ispezioni, anche a campione, allo



Comune di Gualdo Tadino

Provincia di Perugia

scopo di verificare l'effettiva fruizione dei servizi e l'effettivo acquisto dei beni oggetto dell'agevolazione, il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario, la sussistenza e la regolarità della documentazione amministrativa e contabile relativa alle attività realizzate e alle spese sostenute. In caso di accertate gravi inadempienze, ovvero di utilizzazione del contributo in modo non conforme alle finalità sottese al contributo stesso, per difformità di quanto dichiarato in sede progettuale e quanto effettivamente svolto e per violazione degli obblighi di legge il beneficiario è tenuto alla restituzione integrale del contributo percepito.

ART. 14 - INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

eventuali chiarimenti, potranno essere richiesti direttamente agli uffici del Settore Finanziario, Sviluppo Economico Integrati - tel. 0759150265 e/o tramite email a economia@tadino.it. Responsabile del procedimento: Il Responsabile dell'Ufficio Sviluppo Economico-Partecipate-Cooperazione Internazionale Dott. Danilo Enrico Guidubaldi.

ART. 15 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che, ai sensi delle vigenti normative in tema di tutela dei dati personali (GDPR), i dati acquisiti in esecuzione del presente bando verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti vengono comunicati.

Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Gualdo Tadino nella persona del suo legale rappresentante dott. Massimiliano Presciutti. Il trattamento dei dati viene svolto nel rispetto dei principi indicati del Regolamento UE n. 2016/679.

ART. 16 - PUBBLICAZIONE E INFORMAZIONI

Il presente bando e la domanda di ammissione sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del comune di Gualdo Tadino www.tadino.it